



معهد العلوم المالية والاقتصادية

الرسالة



تطوير إدارة المالية العامة والسياسات الاقتصادية من خلال رفع قدرة وكفاءة كوادر المالية بوحدة الخدمة العامة ونشر المعرفة والثقافة المالية عن طريق التأهيل والتدريب والتثقيف المستمر والفاعل للعاملين في الحقل المالي والاقتصادي بوحدة الخدمة العامة من خلال توفير بيئة تعليمية وتدريبية وبحثية ملائمة وكادر متميز ومنهج متطور بناءً على أحدث الممارسات وأساليب التأهيل والتدريب الحديثة وفقاً لمعايير الجودة الشاملة.

الرؤية



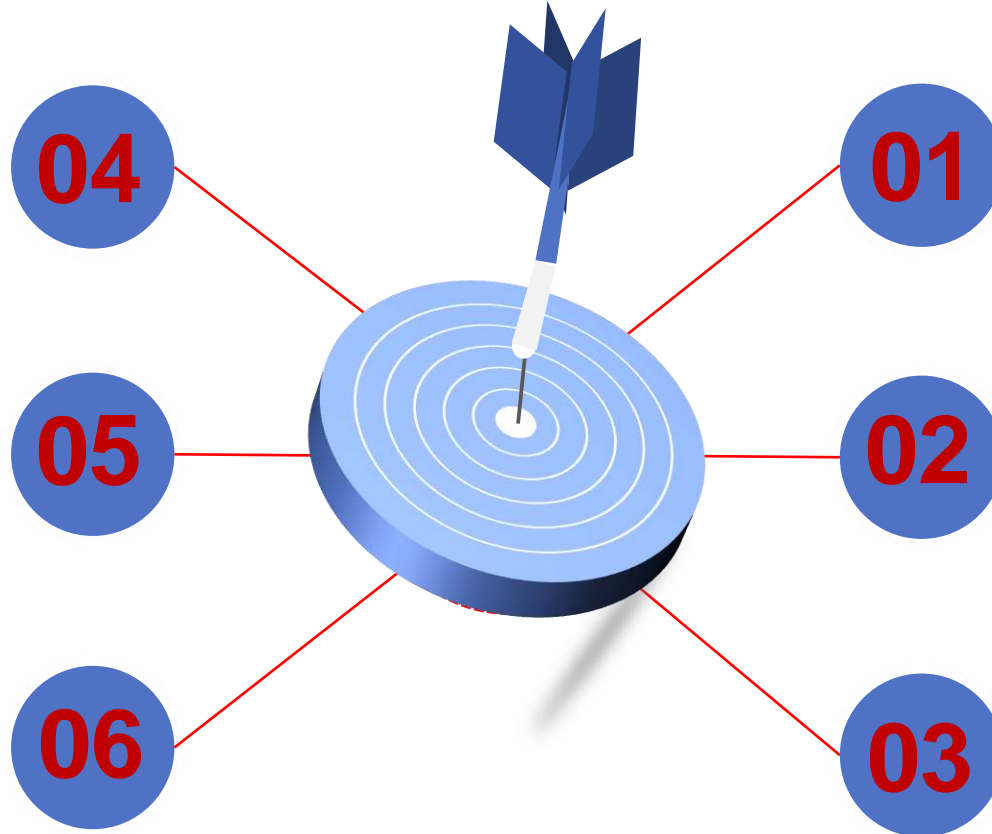
يسعى معهد العلوم المالية والاقتصادية إلى تقديم المعرفة المتجددة لبناء القدرات المالية والاقتصادية لكوادر وحدات الخدمة العامة وفقاً للتطورات التي يشهدها قطاع المالية العامة على المستوى المعرفي والعملي بالإضافة إلى متطلبات سياسة إصلاح إدارة المالية العامة على المستوى الوطني لمواكبة القطاعات المالية اقليمياً ودولياً.

• الأهداف:

تقديم خدمة تعليمية وتدريبية متميزة تكسب موظفي وحدات الخدمة العامة المعارف والمهارات في المجال المالي والاقتصادي.

إعداد البرامج التدريبية المتخصصة لتدريب موظفي وزارة المالية والعاملين في الحقل المالي والاقتصادي بوحدات الخدمة العامة .

نشر الثقافة المالية والاقتصادية وتطوير مستوى الوعي لدى المجتمع.



إنشاء علاقات مثمرة ومتميزة مع المعاهد والمؤسسات التعليمية والتدريبية محلياً وإقليمياً ودولياً.

تقديم الاستشارات في الجوانب المالية والاقتصادية للوزارة والمصالح والجهات التابعة لها والهيئات الوطنية والحكومية والمؤسسات والشركات العامة والمختلطة.

إجراء البحوث والدراسات المتعلقة بإدارة المالية العامة.





من نحن

معهد العلوم المالية والاقتصادية معهد رائد يعمل في مجال التدريب والتأهيل المالي والاقتصادي بناءً على منهجية علمية معتمدة ووفقاً لأحدث الممارسات الحديثة بمجال التدريب والتأهيل من خلال برامج تدريبية معدة من قبل خبراء متخصصين في المجال المالي والاقتصادي والإداري باستخدام أرقى الوسائل والمعينات التدريبية الحديثة.

يقدم المعهد خدماته لموظفي وحدات الخدمة العامة للدولة من خلال كادر متخصص ومؤهل وطاقم كبير من المدربين ومستشارين ، ونطبق نظاماً لإدارة الجودة ونظاماً لمراقبة وتقييم الأداء.



1993

أنشئ المعهد المالي ضمن البناء التنظيمي لوزارة المالية بموجب القرار الجمهوري رقم (٢٧) لسنة ١٩٩٣م (إدارة عامة) وظل يمارس مهامه كإدارة عامة يستهدف موظفي وزارة المالية.



2005

صدر القرار الجمهوري رقم (٥٨) لسنة ٢٠٠٥م بتعيين عميداً للمعهد ونائباً للعميد بهدف رفع المستوى التنظيمي للمعهد إلى قطاع كنتيجة لتعاظم اهتمام الحكومة بالتدريب وتحقيق برامج الإصلاح المالي والإداري والاقتصادي و يستهدف موظفي وزارة المالية.



2017

صدر القرار الجمهوري رقم (١٥) لسنة ٢٠١٧م قضى بإعادة تسمية المعهد بمعهد العلوم المالية والاقتصادية ويستهدف تأهيل وتدريب كافة موظفي وحدات الخدمة العامة ومنح المعهد استقلال مالي وإداري ، كما أضاف إلى مهامه إنشاء مركز الدراسات والبحوث وكذا مركز استشارات المالية والاقتصادية.

البيئة التدريبية





المظهر الخارجي للمعهد

يتميز معهد العلوم المالية والاقتصادية :

- تصميمه الهندسي الرائع.
- مساحته الكبيرة.
- مزود بأحدث التجهيزات التكنولوجية في مجال التدريب والتأهيل.
- موقعه وسط قلب العاصمة صنعاء بمنطقة حدة الحي السياسي.





ممرات الدور الاول



ممرات الدور الثاني





مدخل المعهد



القاعات التدريبية

يحتوي المعهد على العديد من القاعات التدريبية
المجهزة بأحدث التقنيات التي تتناسب مع نوعية
التدريب

معامل
الحاسوب

03

٦٦ متدرب

قاعات التدريب

05

٢٠٠ متدرب

القاعة الكبرى

01

٢٠٠ مشارك



القاعة الكبرى: صممت مقاعدها على هيئة مقاعد المسرح ، وتتسع لعدد ٢٠٠ شخص ، وبها تكييف مركزي ، وهي مناسبة لعقد المؤتمرات الدولية والندوات والاجتماعات والحلقات الدراسية.

مجهزة بأحدث التقنيات الحديثة ، والقاعة مقسمة إلى أربعة مستويات.



استراحة المعهد

تقع الاستراحة وسط مبنى المعهد وهي عبارة عن مساحة واسعة متعددة الجلسات وتوجد بها متطلبات الوجبات الخفيفة والعصائر وقت الراحة بين الجلسات التدريبية وورش العمل وتعتبر من مرافق القاعة الكبرى.



استراحة المعهد

تقع الاستراحة وسط مبنى المعهد وهي عبارة عن مساحة واسعة متعددة الجلسات وتوجد بها متطلبات الوجبات الخفيفة والعصائر وقت الراحة بين الجلسات التدريبية وورش العمل وتعتبر من مرافق القاعة الكبرى.



معامل الحاسوب

مجهزة بأحدث الأجهزة والوسائل التعليمية المساعدة والأدوات والمستلزمات المصاحبة وبما يتناسب مع الدورات التدريبية في مجال الحاسوب خاصة المتقدمة منها.

التدريب عبر الحاسوب

البرامج التدريبية الخاصة بالحاسوب موجهة لتنمية وتطوير قدرات المشاركين في التعامل مع تكنولوجيا المعلومات الحديثة ، وصقل مهاراتهم في استخدام تطبيقاتها المختلفة في أداء أعمالهم اليومية ، بما يحسن من جودة الخدمات المقدمة.



المكتبة الالكترونية

توفر للباحث والمتدرب العديد من المميزات .

تعتبر مركز معلومات عالمية

السعة التخزينية العالية



حفظ المعلومات من الكوارث
وعوامل التلف الطبيعية والبشرية

توفر للباحث كماً ضخماً من
البيانات والمعلومات

تغطي الحواجز المكانية والحدود بين الدول والأقاليم
للحصول على البيانات والمعلومات



المصلي



وسائل الامن والسلامة



“تعتبر توفر الأمن والسلامة أحد أهم المتطلبات الأساسية، والرئيسية من أجل ضمان القيام بالأعمال، وانشطة التدريب والتأهيل المختلفة بأمان.

”



دورة مياه نساء



دورة مياه رجال



مجالات التأهيل والتدريب

١. دبلوم المحاسبة.
٢. دبلوم الحاسوب.
٣. دبلوم إدارة المكاتب.

دبلوم بعد الثانوية

٠٢ التأهيل

١. الدراسات المالية.
٢. الدراسات الاقتصادية.

الدراسات والبحوث

البرامج المقدمة

٠٣ الأنشطة

١. ورش العمل.
٢. الندوات.
٣. الفعاليات.

دورات قصيرة

١. برنامج المالية العامة.
٢. برنامج الاقتصاد.
٣. برنامج بناء القدرات.
٤. برنامج المسار الوظيفي.

٠١ التدريب

دبلومات مهنية (دورات طويلة)

١. دبلوم دورة الموازنة العامة للدولة.
٢. دبلوم المشتريات
٣. دبلوم المراجعة الداخلية.
٤. دبلوم دراسات الجدوى



طاقم أكاديمي وتربوي مؤهل:

التأهيل والتدريب المتميز لا يمكن الحصول عليه إلا من خلال خبراء ومدربين لديهم الخبرة العلمية والعملية الطويلة في مجال التأهيل والتدريب، لذلك فإننا نستعين في تصميم وتنفيذ برامجنا بمجموعة متميزة من الخبراء والمدربين والرواد الممارسين من أصحاب الكفاءات العلمية والعملية من ذوي الخبرات المتميزة ويتوفّر لدى، المعهد كعادته، بالمحالات التالية.

المحاسبة

6 دكتوراه

4 ماجستير

7 بكالوريوس

الاقتصاد

2 دكتوراه

3 ماجستير

4 بكالوريوس

إدارة الأعمال

4 دكتوراه

4 ماجستير

7 بكالوريوس

القانون

2 دكتوراه

2 ماجستير

3 بكالوريوس

الحاسوب

3 ماجستير

7 بكالوريوس

مراحل العملية التدريبية



تخطيط التدريب

يتم تخطيط الاحتياجات التدريبية من خلال الاجابة على الاسئلة التالية:

- ماهي المشكلة القائمة؟
- من هم الافراد الذي يلزم تدريبهم؟
- متي واين مكان التدريبي؟
- ما هو محتوى البرنامج التدريبي؟
- ما هي الاثار المترتبة على التدريب؟

تصميم المنهج التدريبي

ترجمة الاحتياجات التدريبية إلى:

- محتوى المادة التدريبية ومعينات التدريبي.
- تحديد مدة وزمان ومكان التدريب والمدرسين والمتدربين.
- جدولة البرنامج التدريبي. وتحديد موازنة التدريب.
- اسس واساليب التقويم.

تنفيذ التدريب

وضع المرحلتين السابقتين موضع التنفيذ والقيام بالاتي:

- تحديد بدء وإنتهاء البرنامج التدريبي.
- تهيئة المكان المناسب للتدريب.
- إعداد المادة العلمية وتهيئة بيئة التدريب.
- تنظيم وإدارة البرنامج التدريبي.

التقييم

فيها يتم تقييم فعالية التدريب بأدوات التقييم المناسبة للتعرف على:

- ردود فعل المتدربين.
- مدى اكتساب المعارف والقدرات.
- النتائج النهائية والتكلفة والعائد.

تقدم البرامج والدورات التدريبية من خلال:

أنواع الدورات التدريبية:

الدورات العامة تقدم هذه الدورات من خلال خطط التدريب التي توضع من قبل المعهد لتناسب جميع احتياجات كوادر الوظيفة العامة للدولة .
الدورات التعاقدية تعقد هذه الدورات حسب الطلب أو بشكل خاص لتلبية الاحتياجات التدريبية الخاصة بالجهة طالبة التدريب .

المنهجية:

يعمل معهد العلوم المالية الاقتصادية من خلال منهج التكامل والشمولية في أساليب العرض والتقديم والتقييم والملائمة مع ظروف البيئة والجهة التي تطلب خدمات التدريب .

الأساليب:

يعتمد معهد العلوم المالية الاقتصادية فلسفة التدريب على أساليب التدريب بالمشاركة من خلال أساليب تدريبية متنوعة مثل (دراسات الحالة ، التمارين الفردية ، العمل في مجموعات ، العصف الذهني ، الحوار المنظم ، لعب الأدوار ، الزيارات) ..الخ .

الأدوات:

يستخدم معهد العلوم المالية الاقتصادية المعينات التدريبية السمعية والبصرية والأفلام التعليمية وأجهزة الحاسوب وأجهزة العرض الإلكترونية كأدوات لتوصيل المعلومات وتوضيح المفاهيم العلمية والسلوكية .

التقييم:

يلتزم معهد العلوم المالية الاقتصادية ، بتقديم تقرير متكامل إلى الجهة طالبة لخدمات التدريب عن سير العمل في البرامج والدورات بشقيها الإيجابي بهدف تأكيدها ، والسلبى بهدف تلافئها في البرامج التالية .

الشهادات:

يمنح معهد العلوم المالية الاقتصادية شهادة مشاركة بالساعات التدريبية لمن يحضرون الدورة بفعالية ، ويعتبر التزام المشارك بحضور اللقاءات التدريبية شرطاً لمنحه هذه الشهادة ، كما يمنح المعهد شهادات مهنية وأكاديمية بالتعاون مع جهات مهنية متخصصة .

المدرين:

كفاءات علمية ومهنية متخصصة يتم اختيارها وفقاً لمعايير معتمدة منها:

- ✓ الدرجة العلمية والتخصص العلمي .
- ✓ الشهادات المهنية .
- ✓ الخبرات العملية .
- ✓ القدرات تدريبية .
- ✓ الكفاءة اللغوية ، السمعة والانتشار ، الإبداعات والمساهمات .

الدورات التدريبية

تم تصميم جميع القاعات التدريبية بطريقة تتناسب مع احتياجات المتدربين من وسائل تدريبية متنوعة تلبي

انشطة المواد التدريبية.



الدورات التدريبية





ورش العمل

قاعات خاصة بإقامة ورش العمل مجهزة بجميع متطلبات أقامه الورش



ورشة العمل



اللقاءات التشاورية



اللقاءات التشاورية



ورش العمل واللقاءات التشاورية التي تقدمها قيادة الدولة لموظفي الجهاز الإداري للدولة.

ورشة العمل الثالثة لتوحيد المفاهيم وتنسيق التراتبية الذهنية والمعرفية لكادر السلطة المحلية نحو التخطيط
التنموي المحلي المتجانس مع قواعد وأسس إعداد الموازنة المنعقدة بصنعاء
للمحافظات (صعدة - عمران - الجوف - تعز - البيضاء) .
الفترة: 7 - 16 ديسمبر 2020



الإنجازات:

قدم المعهد خلال السنوات السابقة مجموعة من البرامج التدريبية والفعاليات لموظفي وزارة المالية وموظفي وحدات الخدمة العامة في المجالات التالية:

26

ندوة

305

ورشة عمل

65

لقاء تشاوري

825 متدرب

بناء القدرات

11,190 متدرب

المالية العامة



يمنح معهد العلوم المالية الاقتصادية شهادة مشاركة بالساعات التدريبية لمن يحضر الدورة بفعالية، ويعتبر التزام المشارك بحضور اللقاءات التدريبية شرطاً لمنحه هذه الشهادة، كما يمنح المعهد شهادات مهنية وأكاديمية بالتعاون مع جهات مهنية متخصصة.

الشهادات التي يمنحها المعهد

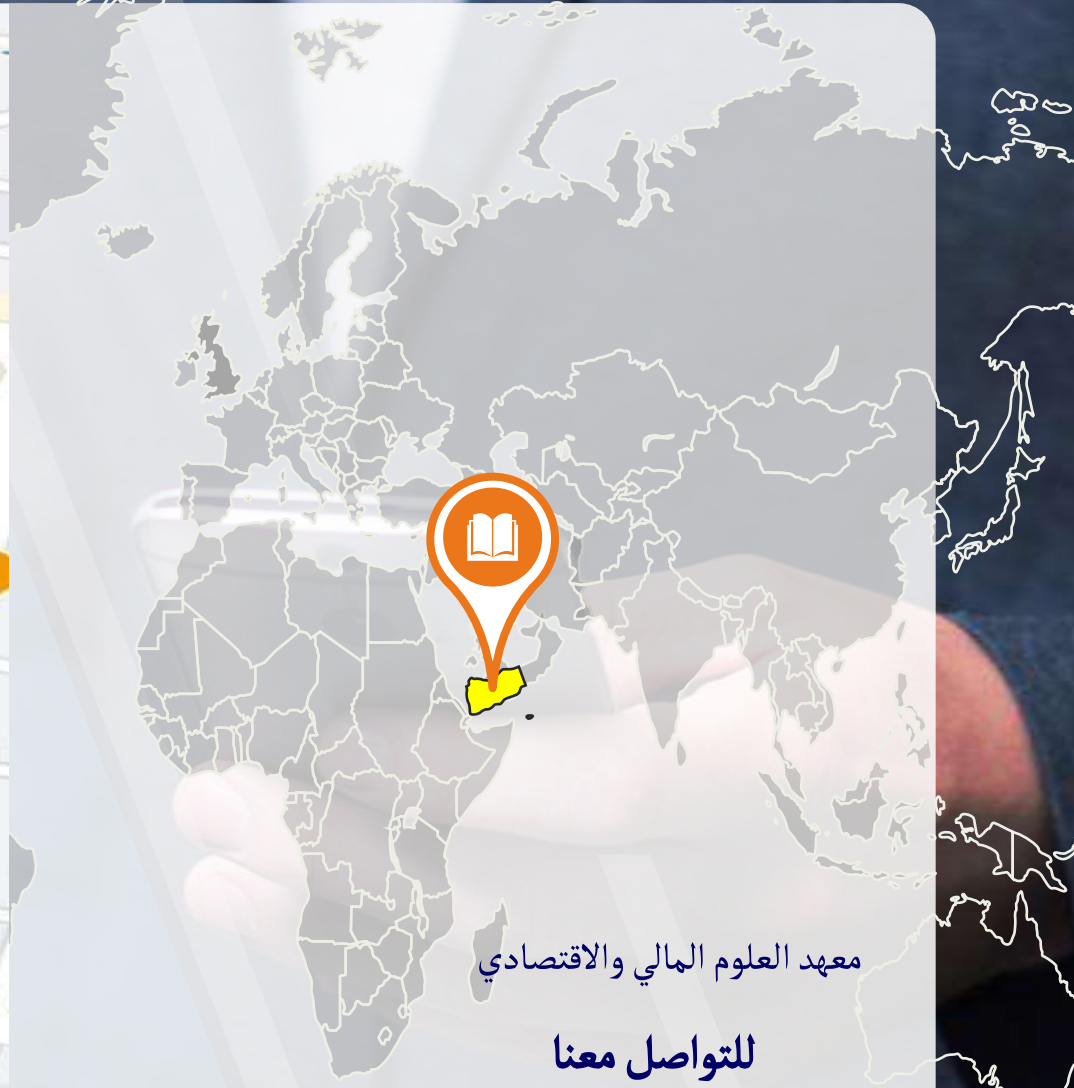
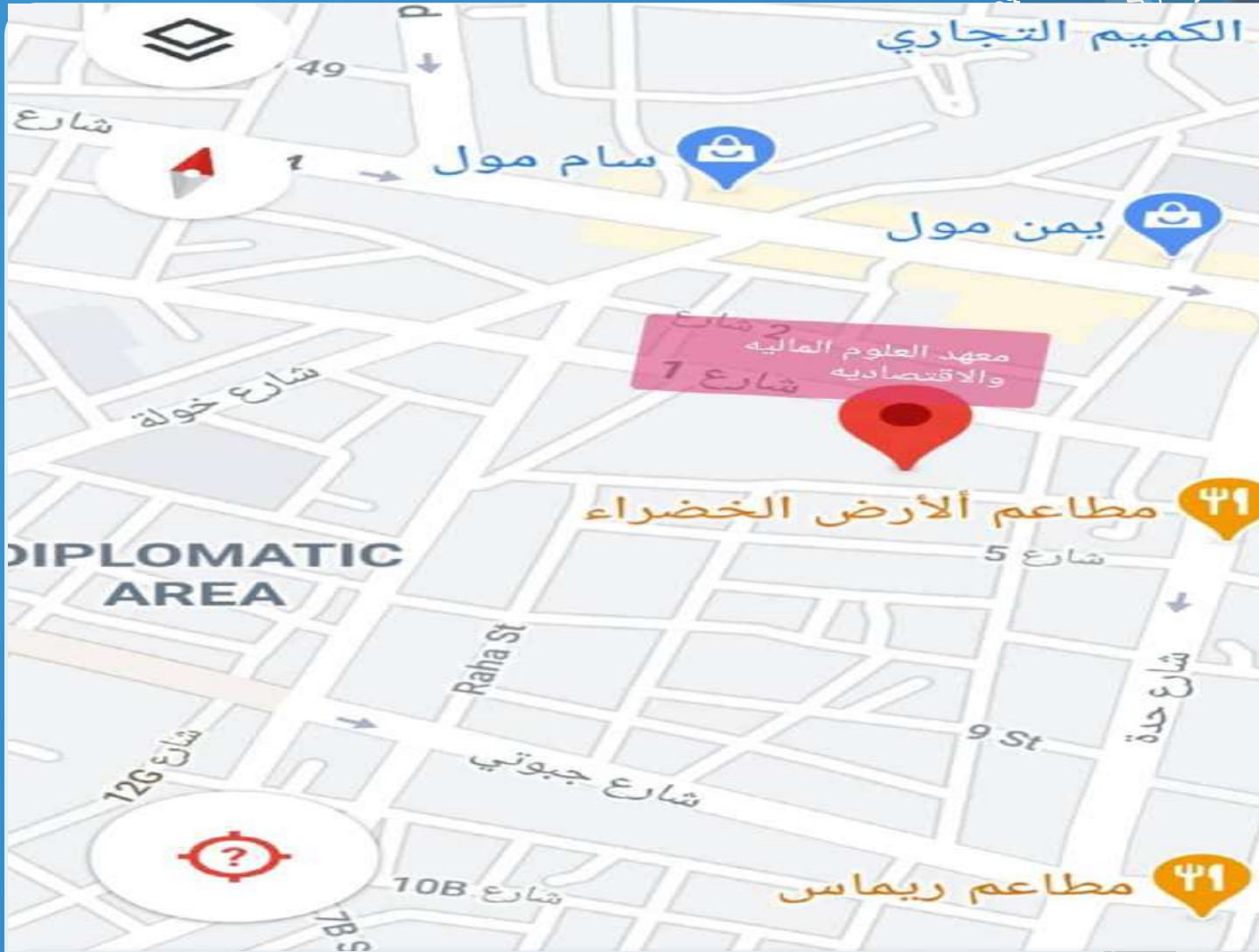
الدبلوم الأكاديمي

الدبلوم المهني

الدورات القصيرة







Facebook.com/abcd 

<http://www.mof.gov.ye> 

abcd@company.com 

معهد العلوم المالي والاقتصادي

للتواصل معنا

اليمن - صنعاء - شارع حدة (الحي السياسي) 

ت: ٤٤٣٧٥٢- ٤٤٣٧٣٧- ٤٤٣٧٤٥ 

